

LIGUE REGIONALE NORMANDIE BASKETBALL

Cahier des charges d'organisation d'une
Assemblée Générale Elective et le Forum
des clubs

Samedi 21 juin 2025



SECTEUR.

Normandie

SALLE.

Elle devra obligatoirement être disponible dès le vendredi 21/06/2024 à 9h00 pour l'installation.

Salle de type amphithéâtre (de préférence) ou gymnase pouvant accueillir 250 personnes assises (tribunes et chaises acceptées).

- Podium (ou tables ou fauteuils) pour les officiels (10 personnes)

Président / Secrétaire / Trésorier de la LRNB
Représentant de la FFBB
Président du Comité Départemental de secteur
Direction Régionale et Départementale Jeunesse et Sports
Président CDOS
Maire de la localité
Adjoint au Maire Chargé des Sports
V/P Conseiller Général
Président du groupement sportif organisateur

Le club nous fournira :

- liste des personnalités à inviter avec adresses (Maire, Adjoint aux sports, Conseiller Général)
- liste des bénévoles (invités à déjeuner entre le forum et l'AG)

La LRNB se charge des cavaliers nominatifs / qualificatifs

ACCES.

Proches grands réseaux routiers
Parking proche pouvant accueillir les délégués de clubs (200 places).

EQUIPEMENT.

2 micro sur le podium
Pupitre avec micro pour les divers intervenants
2 micros baladeurs pour interventions dans la salle (l'ensemble peut être apporté par la LRNB)
Ecran 3 m x 2 m pour projection diapositives sauf si mur de couleur claire (ou autre moyen)
Vidéo projecteur (fourni par la LRNB si nécessaire)
Table au pied du podium pour mettre en place les récompenses
2 urnes de vote (vote électronique, mais à prévoir en cas de panne)

Equipement FORUM (matin) :

20 tables (2 à 4 par ateliers) et 150 chaises

VERIFICATION DES POUVOIRS / ELECTIONS.

A l'entrée de la salle prévoir :

10 tables avec chacune 2 sièges destinées à chaque Comité Départemental.

DEROULEMENT VOTE.

Salle privatisée avec tables et sièges pour la tenue de la Commission électorale

Organisation temporelle

CAFE D'ACCUEIL

Matin (8h00)

Prévoir un café / Thé avec viennoiserie pour l'accueil des participants : 200 personnes.
Renouveler l'opération à la pause (si besoin)

DEJEUNER

Pris en charge par la LRNB – salle annexe à prévoir
(100 à 150 personnes)

VIN d'HONNEUR.

Après AG (17h00)

Prévoir un pot de l'amitié offert par la Municipalité / Club (participation LRNB si nécessaire) - fin d'après-midi : 200 personnes

DOCUMENTS ADMINISTRATIFS

Plan d'accès et adresse de la salle

Documentation sur historique de la ville et du groupement sportif organisateur

DIVERS.

Dans le cas où l'équipement accueillant l'Assemblée Générale doit être loué ou engagé une caution, la Ligue Régionale Normandie Basketball, un partenariat avec l'association / la commune recevant peut-être étudiée.

Transmission de la candidature

M. le Président de la Ligue Régionale Normandie Basketball
Mme la Secrétaire Générale de la Ligue Régionale Normandie Basketball
10 rue Alexander FLEMING
14200 – Hérouville Saint Clair

president@normandiebasketball.fr
secretairegenerale@normandiebasketball.fr

Questions pour l'organisateur

David VIERO
Directeur territorial
0665048875
dviero@normandiebasketball.fr